

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
«СТЕРЛИТАМАКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ РБ

«Стерлитамакский  
медицинский колледж»

В.Р. Ибрагимов

«30» августа 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", Уставом и правилами внутреннего распорядка ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж» (далее - колледж), Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям подготовки.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с 02.09.2024 года.

2. Режим занятий и учебная нагрузка обучающихся

2.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, на основе федеральных государственных образовательных стандартов СПО и программ подготовки специалистов среднего звена колледжа.

2.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало

учебного года может переноситься колледжем при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.3. Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной специальности и форме получения образования.

2.4. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.5. График учебного процесса разрабатывается 1 раз в год учебным отделом и утверждается директором колледжа.

2.6. Расписание составляется диспетчером образовательного учреждения по согласованию с заведующим отделом по учебной работе, заведующим практической подготовкой, председателем первичной профсоюзной организации, ведущим специалистом по персоналу и утверждается директором колледжа, демонстрируется на стенде и на сайте образовательного учреждения. Расписание должно быть доведено до участников образовательного процесса не позднее, чем за три дня до начала занятий.

2.7. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

2.8. О начале каждого урока преподаватели и обучающиеся извещаются звонками.

### **3. Расписание учебных занятий групп очной формы обучения**

3.1. Расписание занятий составляется с таким расчетом, чтобы учебные занятия утром начинались не ранее 8<sup>30</sup>, а занятия второй смены заканчивались не позднее 19<sup>00</sup> часов.

3.2. Количество часов учебных занятий не должно превышать 36(38) академических часов в неделю, не более 6-8 часов в день.

3.3. Учебные дни недели определяются расписанием учебной группы и не превышают 6 дней.

- 3.4. При организации учебного процесса и составлении расписания необходимо эффективно использовать возможности кабинетной системы.
- 3.5. Продолжительность теоретического/лекционного занятия составляет 90 минут/2 академических часа (пара).
- 3.6. Перерыв между учебными занятиями (парами) не должен быть менее 15 минут.
- 3.7. Для приема пищи обучающимися и преподавателями в расписании учебных занятий предусматривается большой перерыв продолжительностью не менее 30 минут.
- 3.8. В расписании теоретических занятий не должно быть более 2-х учебных пар по одной и той же учебной дисциплине (МДК).
- 3.9. Занятия по практической подготовке по УД проводятся в виде учебной пары (90 минут). При необходимости такие занятия могут объединяться, но не более чем в 6 академических часов (3 пары).
- 3.10. Продолжительность учебной/производственной практики по МДК/ПМ в день для каждой подгруппы обучающихся не может быть более 6 академических часов. Перерыв на обед во время учебной/производственной практики устанавливается с 10:30 ч. до 11:00 ч. и с 15:00 ч. до 15:30 ч.
- 3.11. Оформление занятий проводится преподавателями согласно КТП в журналах:
- теоретические и практические занятия по УД оформляются в теоретическом журнале группы;
  - теоретические занятия по МДК/ПМ в теоретическом журнале группы;
  - практические занятия по МДК/ПМ в практическом журнале группы.

#### **4. Расписание учебных занятий групп очно-заочной формы обучения**

- 4.1. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 16 академических часов в неделю, в эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей.
- 4.2. Учебные дни недели определяются расписанием учебной группы и не превышают 6 дней.
- 4.3. Продолжительность теоретического/лекционного занятия составляет 90 минут/2 академических часа (пара).
- 4.4. Перерыв между учебными парами не должен быть менее 15 минут.
- 4.5. В расписании теоретических занятий не должно быть более 2-х учебных пар по одной и той же учебной дисциплине (МДК).
- 4.6. Занятия по практической подготовке по УД проводятся в виде учебной пары (90 минут). При необходимости такие занятия могут объединяться, но не более чем в 6 академических часов (3 пары).

4.7. Учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

Настоящее положение разработано:

Заведующий отделом по УР

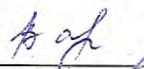

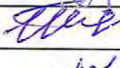

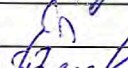
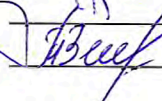
Заведующий ПП

Заведующий отделом по ВР

Заведующий отделением

Заведующий отделением

Заведующий отделением

  
Ю.А. Варламова  
  
Г.А. Закирова  
  
Г.Х. Шарипкулова  
  
О.А. Копейна  
  
О.А. Попукайло  
  
В.В. Тенитилова

Согласовано:


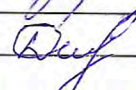
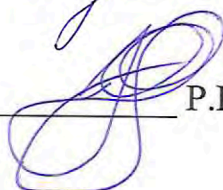
Ведущий юрисконсульт

Председатель совета обучающихся

Председатель совета родителей

(законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся

  
Д.М. Ибрагимова  
  
Д.А. Федорова  
  
Р.Ш. Харрасов

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

ГАПОУ РБ «Стерлитамакский

медицинский колледж»

протокол от «30» августа 2024 г. №1

Секретарь  О.П. Ерошенко